

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(МБУ ДО «ДШИ №1» г.о. Самара)**

Масленникова пр., д. 24, Самара, 443056
Тел. (846) 335-12-85 директор, факс (846) 334-83-21 секретарь, вахта,
(846) 334-20-63 бухгалтерия
E-mail: dshi1samara@mail.ru
ОКПО 39941581, ОГРН 1026301156991, ИНН/КПП 6316034864/631601001

ПРОТОКОЛ № 5
заседания комиссии по противодействию коррупции

от 21 декабря 2024 г.

Председатель: Семенов В.В., директор

Члены комиссии:

Велич Л.А., заместитель директора

Парфенова Т.А., заместитель директора

Балашова Л.М., преподаватель

Секретарь: Кудрявцева Т.Ю.

Присутствовали: 5 чел.

Отсутствовали: нет

Кворум имеется, присутствуют все члены комиссии по противодействию коррупции

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах мониторинга независимой оценки качества образовательного процесса за отчетный год.
2. О результатах контроля за соблюдением правил приема, перевода и отчисления обучающихся школы.
3. О выполнении Плана работы Комиссии за 2024 год.
4. О разработке Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу – заместителя директора, Парфенову Т.А.:

Она сообщила, что на официальном сайте школы и на официальной странице ВК была размещена ссылка на прохождение мониторинга независимой оценки качества образовательного процесса. Работа школы за отчетный год признана удовлетворительной.

2. По второму вопросу – заместителя директора Парфенову Т.А.:

Она сообщила, что нарушений в порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в 2024 году не выявлено.

3. По третьему вопросу – заместителя директора Велич Л.А.:

Она предоставила отчет о выполнении Плана работы Комиссии за 2024 год. Вопросов относительно запланированных и выполненных мероприятий у членов комиссии не возникло. Случаев коррупциогенных факторов за 2024 год не выявлено.

Члены комиссии обсудили вопросы повестки заседания и пришли к единому решению.

РЕШИЛИ:

1. Признать удовлетворительной работу школы за 2024 отчетный год. Продолжать отслеживать результаты мониторинга независимой оценки качества образовательного процесса.
2. Признать отсутствие нарушений в порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в 2024 году. Поручить заместителю директора Парфеновой Т.А., ежеквартально отчитываться в соблюдении правил о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.
3. План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год считать выполненным. Признать удовлетворительной работу по противодействию коррупции в школе.

Результаты голосования: единогласно

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



В.В. Семенов

Т.Ю. Кудрявцева